

# WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

## 1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA RATOWNICTWA TATRZAŃSKIEGO TOPR  
34-500 ZAKOPANE  
PIŁSUDSKIEGO 63A  
0000030706

## 2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

Cele fundacji:

- rozwój ratownictwa górskiego w Tatrach
- wspieranie rozwoju bazy technicznej/obiektów, wyposażenia i sprzętu/ratownictwa tatrzańskiego
- pomoc stypendialna na działalności szkoleniową dla ratowników tatrzańskich
- wspieranie działalności wydawniczej ratownictwa tatrzańskiego
- wspieranie inicjatyw nawiązywania kontaktów z ośrodkami ratownictwa górskiego w kraju i poza granicami oraz innymi służbami ratowniczymi
- wspieranie inicjatyw mających na celu ochronę środowiska w Tatrach
- wspieranie i finansowanie innej działalności związanej z ratownictwem górskim.

## 3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie - Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

## 4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

Nie dotyczy

## 5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

2013 rok

## 6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

Nie dotyczy

## 7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności

## 8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

## 9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Księgi rachunkowe prowadzone są na podstawie Ustawy o rachunkowości z 1994 roku z późniejszymi zmianami. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Aktywa i pasywa wycenia się zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 4 Ustawy o rachunkowości tj.:

- nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:

Środki trwale i wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe,

- należności w kwocie wymaganej zapłaty,

- kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej

- odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych środków trwałych dokonuje się drogą systematycznego planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji, rozpoczęcie amortyzacji następuje nie wcześniej niż po przyjęciu środka trwałego do użytkowania,

- wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe środki trwałe poniżej 3 500,00 umarza się jednorazowo i wprowadza do ewidencji pozostałych środków trwałych.

Ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespoły 4 i 5, rachunek zysków i strat sporządzany jest metoda porównawczą.

W jednostce stosuje się do prowadzenia ksiąg rachunkowych program komputerowy firmy SAGE sp. z o.o.

Dowody księgowe przechowuje się w siedzibie jednostki w oryginalnej postaci, w ustalonym porządku, dostosowanym do prowadzenia ksiąg rachunkowych w podziale na okresy sprawozdawcze.

Sporządzono dnia:2014-06-29